

**JUDETUL CALARASI
COMUNA GRADISTEA
CONSILIUL LOCAL**

H O T Ă R Ă R E
privind aprobarea vanzarii prin licitație publică deschisă a unui teren aflat in domeniul
privat al comunei Gradistea

Consiliul local al comunei Grădiștea, județul Călărași, întrunit în ședința ordinara din 30.06.2026,

Având în vedere:

- referatul de aprobare al primarului comunei Gradistea, nr.4869/24.06.2026;
- raportul compartimentului de specialitate al primarului comunei Gradistea nr.4870/24.06.2026;
- avizul comisiei de agricultura, dezvoltare, activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism.
- prevederile Hotararii Consiliului Local nr.81/31.10.2023 privind aprobarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Grădiștea, județul Călărași;
- prevederile Hotararii Consiliului Local nr.16/31.03.2026 privind atestarea apartenentei a unui teren intravilan la domeniul privat al comunei Gradistea, judetul Calarasi
- prevederile Hotararii Consiliului Local nr.32/27.05.2026 privind completarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Grădiștea, județul Călărași
- raportul de evaluare întocmit de evaluatorul autorizat Toma Titu, pentru vanzare;
- prevederile art.129, alin (1), alin.(2), lit.(c), alin.(6), lit.(b), art.311, 334-346 si art. 363, alin.(1), alin.(2), si alin.(4) din Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art.196 , alin (1), lit (a) din Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.-(1) Se aprobă vânzarea prin licitație publică deschisă cu ofertă în plic a terenului intravilan, înscris la pozitia 75, în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Gradistea, în suprafața de 757 m.p, situat în Tarla 2, Parcela 3/1 , identificat cu număr cadastral 32845, înscris în cartea funciara 32845.

(2).Însușește raportul de evaluare al terenului descris la art.1, întocmit de evaluatorul autorizat Toma Titu, pentru stabilirea pretului minim de vanzare, conform anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3).-Se aprobă studiul de oportunitate, întocmit pentru vanzarea terenului descris la art.1, conform anexei nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4).-Se aproba documentatia de atribuire, întocmita pentru concesionarea terenului descris la art.1, conform anexei nr.3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2.(1)- Comisia de licitație va fi formată din:

-Președinte cu drept de vot –Camburu Liliana Luminita(supleant-Iancu Elena Cristiana)

- Membri: _____ - reprezentant D.G.F.P.

Petrache Sandica-consilier local(supleant Mihai Gigel)

Olteanu Stefan-Danut(supleant Vilcu Razvan Adrian)

Nutu Niculina (supleant Nutu Doina Gigela)

(2) Secretariatul comisiei va fi asigurat de: Glavan Oana Denisa

Art.3-Prețul de pornire al licitației va fi de **39.364,00 lei;**

Art.4-Desemnează pe d-l, Matei Vasile – primarul comunei Gradistea să semneze contractul de vanzare .

Art.5- Comisia desemnata va duce la indeplinire prevederile prezentei hotarari iar secretarul general al comunei Gradistea va comunica prezenta hotărâre celor interesați.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Chiru Nicoleta**



**Contrasemneaza-p.Secretar General
Iancu Alexandru-Marian**

A blue ink signature of Iancu Alexandru-Marian is written in a stylized, cursive manner.

Nr. 39

Data.30.06.2026

Adoptată în prezența a 13 consilieri din 13 în funcție, cu 12 voturi pentru — voturi împotrivă și 1 abțineri.

Toma Titu

Mun. Călărași, str. Victoriei, nr. 1, bloc G 7, apt. 11, jud. Călărași

Mobil: 0722 423356, E-mail: titus.toma@gmail.com

RAPORT DE EVALUARE

***TEREN INTRAVILAN (curți construcții), S = 757 mp,
(C.F. nr. 32845, nr. cadastral 32845)***

Adresa proprietății:

loc. Rasa, comuna Gradistea, jud. Călărași

Proprietar:

Consiliul Local Comuna Gradistea, jud. Calarasi

Client:

Consiliul Local Comuna Gradistea, jud. Calarasi

Evaluator: Toma Titu

Legitimația ANEVAR: 16729

Nr. identificare raport: 548 / 13.05.2026



SINTEZA EVALUĂRII

Bun imobil evaluat	
Adresa	loc. Rasa, Com. Gradistea, jud. Calarasi, C.F. 32845, nr. cad. 32845
Proprietar conform CF	Consiliul Local Comuna Gradistea, jud. Calarasi
Client	Consiliul Local Comuna Gradistea, jud. Calarasi
Utilizator / Beneficiar	Consiliul Local Comuna Gradistea, jud. Calarasi

Scopul evaluării	Estimarea valorii de piata pentru vanzare teren
Data inspecției	11.05.2026
Data predării raportului	13.05.2026

Curs de schimb valutar (curs BNR - folosit în calculul evaluării) 1 € = 5,2103 lei

Tipul Valorii - Valoarea de piață

„Valoarea de piață este suma estimată pentru care un activ sau o datorie ar putea fi schimbat(ă) la data evaluării, între un cumpărător hotărât și un vânzător hotărât, într-o tranzacție nepărtinitoare, după un marketing adecvat și în care părțile au acționat fiecare în cunoștință de cauză, prudent și fără constrângere”.

Metodologia de calcul a “valorii de piață” a ținut cont de utilizare desemnată, tipul proprietății și de recomandările Standardelor de Evaluare a Bunurilor, ediția 2025, în conformitate cu Standardele Internaționale de Evaluare (IVS – International Valuation Standards) și sunt adaptate specificului pieței din România.

Standarde generale

SEV 100 Cadrul general al evaluării (IVS 100)
 SEV 101 Termenii de referință ai evaluării (IVS 101)
 SEV 102 Tipuri ale valorii (IVS 102)
 SEV 103 Abordări în evaluare (IVS 103)
 SEV 104 Informații și date de intrare (IVS 104)
 SEV 105 Modele de evaluare (IVS 105)
 SEV 106 Documentare și raportare (IVS 106)

Standarde pentru active

Bunuri imobile

SEV 230 Drepturi asupra proprietății imobiliare (IVS 400)
 GEV 630 Evaluarea bunurilor imobile

Glosar 2025

CARACTERISTICILE BUNULUI IMOBIL EVALUAT	
Identificare scriptică:	Teren intravilan
Identificare faptică:	Conform cu identificarea și descrierea din CF
Dreptul de proprietate evaluat:	Absolut (integral)
Amplasare în localitate:	Zonă rezidențială
Utilizarea actuală:	Rezidențială
CMBU:	Categoria de folosință: curți-construcții

Valoarea de piață totală		7.555 € echivalent a 39.364 lei
Restricții de utilizare, distribuire sau publicare	Acest raport de evaluare este destinat numai scopului precizat și numai pentru uzul solicitantului/destinatarului. Nu acceptăm nicio responsabilitate dacă este transmis unei alte persoane, fie pentru scopul declarat, fie pentru alt scop, în nicio circumstanță; Datele și informațiile din raport sunt confidențiale. Publicarea lor trebuie să aibă aprobarea scrisă a autorului; Sunt exceptate de la prevederile prezentate părțile care potrivit reglementărilor în vigoare (conf. legislației) au acces la informațiile din prezentul raport.	
Condiții limitative	Publicarea, parțială sau integrală, precum și utilizarea lui de către alte persoane nu atrage după sine răspunderea evaluatorului; Evaluatorul nu își asumă responsabilitatea față de terți în afara clientului și destinatarului evaluării, nu se acceptă responsabilitatea pentru nici un fel de pagube suferite de orice terț, pagube rezultate în urma deciziilor sau acțiunilor întreprinse pe baza acestui raport. Orice alocare a valorii totale estimate în acest raport, se aplică numai la programul de utilizare stabilit, aceasta nu poate fi utilizată în combinație cu nicio altă evaluare; în caz contrar nu este validă.	

STUDIU DE OPORTUNITATE

privind vânzarea prin licitație publică a terenului intravilan, categoria curți construcții în suprafață de 757 mp., situat în intravilanul comunei Grădiștea, tarla 2, parcela 3/1, identificat în C.F. 32845.

1. Date generale – premisele și scopul întocmirii studiului de oportunitate

Strategia de dezvoltare economico-socială a comunei Grădiștea, prin consolidarea resurselor existente, furnizează comunei stabilitate și extindere economic-socială solidă.

Dezvoltarea investițiilor locale presupune crearea unui climat care să atragă și investiții externe, ceea ce va avea un impact pozitiv asupra comunității, prin creșterea veniturilor, a nivelului de trai, etc.

2. Descrierea și identificarea bunului, regimul juridic, elemente tehnice

Bunul ce urmează a fi vândut este un teren intravilan, categoria curți construcții în suprafață de 757 mp., situat în intravilanul comunei Grădiștea, Tarla 2, parcela 3/1, identificat în cartea funciară nr. 32845.

3. Motivația concesiunii

Motivele de ordin economic – financiar:

- valorificarea resurselor existente în scopul realizării unei extinderi economice solide a comunei Grădiștea;
- implementarea/extinderea unor obiective industrial-comerciale cu impact economic și social asupra comunității locale se va realiza în conformitate să se încadreze în același timp cu specificul local;
- asigurarea unei sustenabilități și a unei dezvoltări durabile;
- atragerea de alte investiții;
- atragerea la bugetul local al comunei de venituri.

Motive de ordin social:

Așa cum este menționat mai sus, există șanse reale ca în activitățile ce se vor desfășura pe această vânzare, să fie angrenați muncitori, rezultând locuri de muncă, respectiv venituri pentru ei și familiile lor.

Motive privind protecția mediului

Cumpărătorul va respecta legislația în vigoare privind protecția mediului și va obține toate autorizațiile și avizele necesare.

4. Prețul

Valoarea finală a vânzării va fi stabilită în urma licitației publice ce urmează să fie organizată de UAT Grădiștea, conform legislației în vigoare.

Nivelul de pornire al licitației este de 39.364,00 lei propusă în raportul de evaluare nr. 548/13.05.2026.

Prețul care se adjudecă în urma licitației publice se prevede în contractul de vânzare, la fel și modalitatea de plată.

Suma obținută, ca urmare a vânzării, se va face venit la bugetul propriu al comunei Grădiștea.

5. Procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune

Vânzarea se va face prin licitație publică, cu oferte în plic închis, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

6. Termene

De la data aprobării Hotărârii Consilului Local privind aprobarea studiului de oportunitate sunt necesare cel puțin 30 de zile pentru obținerea avizelor necesare aprobării caietului de sarcini cât și a elaborării documentației de atribuire și supunerii ei spre aprobare Consilului Local, 20 de zile pentru publicarea anunțurilor, 10 zile pentru evaluarea ofertelor și stabilirea ofertantului declarat câștigător, 20 de zile pentru publicarea în Monitorul Oficial al anunțului de atribuire și 10 zile pentru semnarea contractului de vânzare.

7. Concluzii

Având în vedere analiza efectuată în prezentul Studiu de Oportunitate asupra situației actuale a bunului, precum și obiectivele strategice de dezvoltare ale comunei Grădiștea, este evident faptul că alternativa vânzării reprezintă soluția optimă pentru susținerea investițiilor locale și obținerea unui venit suplimentar la bugetul local.

ÎNTOCMIT,
Compartiment Achiziții Publice,
Oana – Denisa GLĂVAN



Prezintă.

p. Secretar jurnal.

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

privind vânzarea prin licitație publică a terenului intravilan, categoria curți construcții în suprafață de 757 mp., situat în intravilanul comunei Grădiștea, tarla 2, parcela 3/1, identificat în C.F. 32845.

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND VÂNZĂTORUL

Vânzător: COMUNA GRĂDIȘTEA

Adresa: localitatea Grădiștea, strada Calea Călărași, nr. 132, comuna Grădiștea, județul Călărași

Cod fiscal: 4602688

Telefon: 0242336017, fax: 0242336164

Secretariatul licitației este asigurat de Compartimentul Achiziții Publice, persoană de contact Glăvan Oana - Denisa .

II. INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE

1. În cazul acestei proceduri, vânzătorul are obligația să publice anunțul de licitație în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-unul de circulație locală și pe site-ul primăriei comunei Grădiștea.
2. Anunțul se trimite spre publicare cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.
3. Documentația de atribuire se ridică contra cost de la sediul Primăriei comunei Grădiștea, strada Calea Călărași, nr. 132, comuna Grădiștea, jud. Călărași. Persoanele interesate pot solicita clarificări iar reprezentanții concedentului au obligația de a le transmite răspunsul într-o perioadă ce nu depășește 4 zile lucrătoare. Pentru comunicarea clarificărilor, persoana interesată va pune la dispoziție adresa, nr. fax și e-mail-ul sau va preciza în scris dacă dorește o altă modalitate de comunicare (ex: să ridice personal corespondența).
4. Ofertele se depun la sediul vânzătorului, într-un singur exemplar, în două plicuri închise și sigilate, unul exterior și unul interior, care vor conține documentele solicitate de vânzător. Pe plicuri va fi trecut obiectul vânzării pentru care se depune oferta. După primirea ofertelor, în perioada anunțată și înscrierea lor în ordinea primirii în registrul "Candidaturi și oferte", plicurile închise și sigilate vor fi predate comisiei de evaluare, constituită prin hotărârea de consiliu local.
5. Procedura de licitație se desfășoară numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte. Ședința de deschidere a plicurilor este publică.
6. După deschiderea plicurilor exterioare, comisia de evaluare elimină ofertele care nu conțin totalitatea documentelor și datelor cerute în "Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor" și întocmește un proces verbal în care se menționează rezultatul analizei. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca după deschiderea plicurilor exterioare cel puțin 2 oferte să întrunească condițiile de participare.
7. Deschiderea plicurilor interioare ale ofertelor se face numai după semnarea procesului verbal care consemnează operațiunile descrise la pct. 4 de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți, numai dacă există cel puțin 2 oferte valabile.
8. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile,

vânzătorul va anula procedura și va organiza o nouă procedură de licitație, cu aceeași documentație. În cazul organizării unei noi licitații, procedura este valabilă în situația în care a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

9. Criteriul de atribuire a contractului de vânzare este cel mai mare preț.

10. În cazul egalității prețului oferit de 2 sau mai mulți participanți admiși, comisia va solicita acestora să facă o nouă ofertă, în plic închis.

11. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare, secretarul comisiei întocmește un proces verbal în care menționează ofertele valabile, oferta declarată câștigătoare, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de atribuire.

12. În baza procesului verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la pct. 7, în termen de o zi, comisia de evaluare întocmește un raport care cuprinde descrierea procedurii de vânzare și operațiunile de evaluare, elementele esențiale ale ofertelor depuse și motivele alegerii ofertantului câștigător sau, în cazul în care nu a fost desemnat nici un câștigător, cauzele respingerii pe care îl comunică vânzătorului.

13. După primirea raportului comisiei de evaluare, vânzătorul, în termen de 3 zile lucrătoare informează în scris cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse indicând motivele excluderii și ofertantul declarat câștigător.

14. Pe parcursul procedurii de licitație, comisia de evaluare poate propune vânzătorului solicitarea oricăror clarificări și completări necesare .

15. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, vânzătorul o transmite ofertanților vizați.

16. Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea vânzătorului în termen de 4 zile lucrătoare de la primirea acesteia. 17. În cazul în care licitația publică nu a condus la desemnarea unui câștigător se va consemna această situație într-un proces verbal și se va organiza o nouă licitație.

18. Dacă nici cea de-a doua licitație nu a condus la desemnarea unui câștigător, aceasta se va consemna într-un proces verbal care va constitui temeiul pe baza căruia comisia de evaluare va recurge la reluarea procedurii de licitație.

19. În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună garanția de participare la licitație.

20. Garanția de participare este de 2000 lei și poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv contul RO27TREZ2015006XXX000205 deschis la Trezoreria Călărași, CUI 4602688 sau poate fi depusă în numerar la casieria instituției;

III. CAIET DE SARCINI

1. Informații generale privind obiectul vânzării

a. Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie vândut

Bunul ce urmează a fi vândut este un teren intravilan, categoria curți construcții în suprafață de 757 mp., situat în intravilanul comunei Grădiștea, Tarla 2, parcela 3/1, identificat în cartea funciară nr. 32845.

b. Condiții de exploatare a vânzării și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către vânzător privind exploatarea eficace a bunurilor ce fac obiectul vânzării.

Obiective de ordin economic și financiar: administrarea eficientă a domeniului public și privat al comunei Grădiștea, prin atragerea de venituri suplimentare și importante la bugetul local; se va asigura un venit suplimentar la bugetul local egal cu suma obținută în urma vânzării.

Obiective de ordin social: administrarea eficientă a domeniului privat al comunei Grădiștea.

Obiective de mediu: se va respecta clauzele de protecția mediului, respectiv se vor lua măsurile necesare pentru diminuarea și evitarea poluării solului și a apei cu efecte asupra sănătății populației conform prevederilor legale aflate în vigoare.

2. Condiții generale ale vânzării

a. Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de cumpărător după semnarea contractului de vânzare – **nu este cazul**

b. Obligațiile privind protecția mediului

Toate obligațiile privind protecția mediului, stabilite conform legislației în vigoare revin în sarcina cumpărătorului.

c. Obligativitatea asigurării exploatării în regim de continuitate și permanență

Nu este cazul.

d. Prețul de pornire a licitației

Prețul minim de pornire al licitației este de 39.364,00 lei conform Raportului de evaluare nr. 548/13.05.2026.

e. Natura și cuantumul garanțiilor solicitate de concedent

În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să depună la organizator garanția de participare, în sumă de 2000 de lei. Aceasta se va depune numerar la casieria Primăriei comunei Grădiștea sau prin ordin de plată bancar depus în contul Comunei Grădiștea, cod fiscal 4602688, cont nr. RO27TREZ2015006XXX000205 deschis la Trezoreria Călărași.

Garanția de participare la licitație se va pierde dacă se va retrage oferta înainte de desemnarea câștigătorului, sau dacă ofertantul câștigător al licitației nu semnează contractual de închiriere din culpa sa.

Pentru ofertanții neadjucați ai licitației, garanția de participare la licitație, se va restitui în termen de 5 zile de la adjudecare, în urma unei solicitări scrise.

h. Condiții speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul vânzării – Nu este cazul.

3. Condiții de valabilitate pe care trebuie să le îndeplinească oferta

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante, respectiv Primăria comunei Grădiștea, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta, numele și adresa ofertantului. Plicul exterior va trebui să conțină documentele solicitate prin documentația de atribuire.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un singur exemplar, care trebuie să fie semnat de către ofertant.

Fiecare participant poate depune o singură ofertă.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data limită pentru

depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legale de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere, se returnează nedeschisă.

Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului verbal întocmit de către secretarul comisiei de evaluare, prin care se menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare.

Sunt considerate oferte valabile, ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

Comisia de evaluare are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de către ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare.

Ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

Autoritatea contractantă nu are dreptul ca prin clarificările ori completările solicitate să determine apariția unui avantaj în favoarea unui ofertant.

În baza procesului verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la alin. m), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează, în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei comunei Grădiștea, strada Calea Călărași nr. 132, sat Grădiștea, comuna Grădiștea, județul Călărași.

IV. INSTRUCȚIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Obiectul licitației îl constituie imobilul teren intravilan, categoria curți construcții în suprafață de 757 mp., situat în intravilanul comunei Grădiștea, Tarla 2, parcela 3/1, identificat în cartea funciară nr. 32845.

Licitația se va desfășura în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57 din

2019 privind Codul Administrativ.

Forma licitației aleasă de concedent este licitație publică.

Calendarul estimativ al licitației este:

Lansarea anunțului publicitar în data de: _____

Documentația de atribuire se poate procura începând cu data de: _____

Termenul limită de depunere a ofertelor este în data de: _____

Deschiderea și evaluarea ofertelor va avea loc în data de: _____

Comunicarea rezultatului licitației până la data de: nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea deciziei referitoare la atribuirea contractului.

Încheierea contractului de vânzare: după cel puțin 20 de zile calendaristice de la data comunicării rezultatului licitației, dar nu mai târziu de 20 de zile de la împlinirea acestui termen.

Condiții de participare: pot depune oferte persoanele interesate, care îndeplinesc condițiile de eligibilitate.

Ofertele se redactează în limba română.

Ofertanții transmit ofertele lor în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează, în ordinea primirii lor, în registrul „Oferte”, precizându-se data și ora înregistrării acestora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul concesiunii pentru care este depusă oferta.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Ofertantul trebuie să prezinte *Formularul de ofertă* completat și semnat.

Oferta are caracter ferm, aceasta neputând fi modificată pe toată perioada de valabilitate a contractului și este obligatorie din punct de vedere al conținutului.

Oferta va conține două secțiuni distincte:

- oferta de capabilitate;
- oferta financiară.

Oferta de capabilitate – se depune de către toți ofertanții, indiferent de modul de participare la licitație, care va cuprinde, după caz, următoarele documente:

Persoanele fizice: - **copie C.I.;**

- **cazier judiciar;**

- **împuternicire** (dacă este cazul);

- **certificat de cazier fiscal;**

- **certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către **bugetul de stat;**

- **certificat de atestare fiscală** privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor către **bugetul local;**

- **declarație de participare** la licitație;

- **fișa cu informații** privind ofertantul;

- dovada achiziționării documentației de atribuire – 50 lei (chitanța);

- dovada achitării taxei de participare la licitație – 100 lei (chitanța);

- dovada achitării garanției de participare la licitație – 2000 lei (chitanța).

Plicul interior conține **oferta financiară** pe care se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Persoane juridice: -**copie după certificatul de înmatriculare** al ofertantului eliberat de către Registrul Comerțului;

- **copie după actul constitutiv** al ofertantului;

- **fișa cu informații** privind ofertantul;

- **declarație de participare** semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersaturi sau modificări;

- **copie C.I.** al administratorului;

- dovada achiziționării documentației de atribuire – 50 lei

(chitanța);

- dovada achitării taxei de participare la licitație – 100 lei

(chitanța);

- dovada achitării garanției de participare la licitație – 2000 lei

(chitanța).

- **certificat de atestare fiscală** valabil la data licitației, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către **bugetul local**;

- **certificat de atestare fiscală** valabil la data licitației, care să ateste faptul că ofertantul nu are debite restante către **bugetul consolidat al statului**;

- **certificat de cazier judiciar**;

- **certificat de cazier fiscal**.

- certificatul constatator emis de Oficiul Registrului de Comerț (certificat emis cu cel mult 30 de zile înaintea datei limită de depunere a ofertei și va fi depus în original și copie sau copie legalizată);

- în cazul în care sunt doi sau mai mulți asociați, declarația acestora că sunt de acord să participe la licitație.

Plicul interior conține **oferta financiară** pe care se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Întocmit,

Compartiment Achiziții Publice,

Oana – Denisa GLĂVAN



Președinte


p. Secretar General
